



COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI
Provincia di Teramo

SETTORE IV
AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE N. 1 del 13-01-2022

Registro generale n. 29

**Oggetto: FORNITURA STAMPATI CONSIGLIO COMUNALE DEL 24 GENNAIO 2022-
DITTA TIPOLITO ROSETANA-IMPEGNO DI SPESA CIG Z833CA2B5**

La presente Determinazione, nel testo riportato a tergo, viene trasmessa al Settore Ragioneria, per:

il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e la conseguente esecutività (art. 151, 4° comma, Decreto Legislativo 18.8.2000, n. 267 - art. 31 Regolamento degli uffici e dei servizi);

il visto di controllo e riscontro amministrativo contabile e fiscale (art. 8 Regolamento comunale di contabilità);

OPPURE

non viene trasmessa al Settore predetto, poiché non comporta impegno e/o liquidazione di spesa.

Roseto degli Abruzzi, 13-01-2022

IL VICE SEGRETARIO GENERALE
(Dott.ssa Antonietta Crisucci)

SETTORE III
"Ragioneria - Programmazione Economica - Finanze"
Servizio Finanziario (Ragioneria)

Sulla Determinazione n. 1, adottata dal Dirigente del Settore IV, o suo delegato, in data 13-01-2022:

SI CERTIFICA, ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, 4° comma, del Decreto Legislativo 18.8.2000, n. 267, **LA REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA.**

La determinazione n. 1 del 13-01-2022, pertanto, è divenuta **ESECUTIVA**, a tutti gli effetti di legge in data odierna;

SI CERTIFICA, ai sensi dell'art. 8 del vigente Regolamento comunale di contabilità, l'avvenuto **RISCONTRO / CONTROLLO AMMINISTRATIVO CONTABILE E FISCALE.**

13.1.2022
(Data)

Il Dirigente III Settore Finanziario
(Dott.ssa Antonietta Crisucci)

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

Premesso :

- che con decreto sindacale n.4 (RGN 11) del 10.01.2022 è stata nominata Vice Segretario Generale del Comune di Roseto degli Abruzzi la sottoscritta D.ssa Crisucci Antonietta, Dirigente Settore III (Finanziario) e ad interim Settore V (Tributi) affidando alla stessa le relative funzioni;
- che come da vigente Regolamento comunale degli Uffici e dei Servizi al Vice Segretario comunale compete sostituire in caso di assenza o di impedimento il Segretario Generale;
- che il Segretario Generale, attualmente assente, svolge funzioni anche di Dirigente del IV Settore del Comune di Roseto degli Abruzzi come da decreto sindacale n.15 (RGN 1162) del 17.10.2016 ;
- che tra le competenze dell'Ufficio Segreteria del Settore IV vi è l'assistenza amministrativa all'Ufficio del Presidente del Consiglio per gli adempimenti riguardanti lo svolgimento dei Consigli Comunali;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto:

- che con deliberazione del Consiglio Comunale n° 68 del 20.12.2001, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Regolamento del Consiglio comunale, successivamente modificato con delibere consiliari n. 23 del 29.05.2002, n. 41 del 10.06.2002, n. 56 del 4.12.2007 e n. 74 del 28.12.2012;
- -che il "Regolamento per lo svolgimento del Consiglio Comunale" al comma 6 dell'art.20 così recita:

Il Presidente del Consiglio assicura la divulgazione dell'Ordine del Giorno mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune e mediante affissione dei manifesti";

Dato atto che per il giorno 24 gennaio 2022 è stato convocato il Consiglio Comunale;

Visto che bisogna ordinare, un numero di manifesti pari a 25 (formato 70x100) riportanti la data di convocazione e gli ordini del giorno da affiggere sul territorio comunale;

Dato atto che l'Ufficio ha svolto un'indagine di mercato per la fornitura in questione rivolta a diverse ditte locali e che la Ditta Tipolito Rosetana, riconfermando la somma di € 62,75 oltre iva al 22% per 25 manifesti, è risultata la Ditta che ha offerto il prezzo più congruo per l'Ente (cfr mail del 12.10.2021);

Visto pertanto che occorre procedere ad impegnare a favore della ditta Tipolito Rosetana via Brasile 1/D la spesa complessiva di € 76,55 c.iva occorrente per tale fornitura ;

Visto l'art.36 del D.Lgs.n.50/2016 ss.mm.ii il quale prevede che per servizi e forniture inferiori ad € 40.000,00 è consentito l'affidamento diretto;

Visto che la fattura dovrà essere trasmessa/ricevuta in formato elettronico con l'inserimento del Codice Univoco UF5461 attribuito a questo Comune dall'IPA (Indice Pubbliche Amministrazioni) giuste previsioni recate dall'art.25 del D.L. 66/2014 , convertito dalla L.23.6.2014 n.89 e D.M. 3.4.2013 n.55 (fatturazione elettronica) e verrà liquidata entro 30 gg. dall'acquisizione della stessa al protocollo generale dell'Ente;

Vista la regolarità del Durc e il modello di tracciabilità finanziaria della Ditta agli atti del fascicolo;

Visto che l'Ufficio ha acquisito il seguente numero di Cig Z8334CA2B5;

Rilevato che:

- il presente procedimento ed il relativo provvedimento finale, con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, sono classificati nell'allegato B del PTPC 2020/2021 a rischio M e che sono previste le seguenti misure specifiche per contrastare possibili eventi corruttivi:

1) Pubblicazione dati su amministrazione trasparente;

2)Controllo della Determinazione in base al regolamento ai controlli interni;

- sono state rispettate le misure di prevenzione specifiche previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Ente e dalle Direttive interne del RPC con riferimento al presente procedimento;

- è stata verificata, nei confronti del responsabile del procedimento e del soggetto tenuto ad adottare il provvedimento finale, l'osservanza dei doveri di astensione, in conformità a quanto previsto dagli artt. 4, 5, 6, 7 e 8 del Codice di comportamento dell'Ente adottato con deliberazione GC n. 352 del 18.12.2020;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio comunale;

DETERMINA

- 1) Le premesse sono parti integranti e sostanziali del presente atto ai sensi dell'art.3 della L.241/90 e ss.mm.ii;
- 2) di affidare alla Ditta Tipolito Rosetana di Roseto degli Abruzzi la fornitura di n. 25 manifesti 70x100 occorrenti per la convocazione del Consiglio Comunale del 24 Gennaio 2022 per una somma di complessiva di € 76.55 (pari ad € 62,75 oltre iva al 22%);
- 3) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n 267/2000 la seguente somma come di seguito:

Eserc. Finanz.	2022				
Cap./Art.	27	Descrizione	Servizi diversi organi istituzionali 01.01-1.03.02.16.000		
Miss./Progr.		PdC finanz.		Spesa non ricorr.	
Centro di costo				Compet. Econ.	
SIOPE		CIG	Z8334CA2B5	CUP	
Creditore	Ditta Tipolito Rosetana via Brasile Roseto degli Abruzzi				
Causale	Fornitura n.25 manifesti 70x100 per convocazione consiglio comunale del 24 Gennaio 2022				
Modalità finan.	Mezzi propri			Finanz. da FPV	
Imp./Pren. n.		Importo	€ 76.55 i.c.	Frazionabile in 12	No

4) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

5) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

6) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

7) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Antonietta Crisucci;

8) di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale e all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Il V./Segretario Comunale
Dott.ssa Antonietta Crisucci

